

Formation InDesign

Objectifs de la formation Cursus InDesign

Logiciel incontournable de la publication assistée par ordinateur, InDesign propose un ensemble cohérent et complet pour la conception, la réalisation et la gestion de vos publications grâce en particulier à une intégration simplifiée de documents.

Ce cursus complet vous apprendra à maitriser le logiciel en 10 jours, des notions de base jusqu'aux fonctions avancées, tout en vous préparant à la certification ACA - Adobe Certified Associate.

Plus concrètement, vous acquerrez les connaissances et compétences nécessaires pour :

- Utiliser les principales fonctionnalités d'Adobe InDesign en étant autonome
- Créer des blocs
- Insérer des images
- Intégrer du texte
- Créer des tracés (objets)
- Utiliser les différents modes colorimétriques
- Maîtriser quelques fonctions avancées d'InDesign
- Créer un tableau
- Gérer des objets (transformations, effets artistiques)
- Créer une tabulation
- Maitriser les feuilles de styles
- Maitriser les fonctions avancées d'Indesign
- Exploiter toutes les possibilités d'automatisation d'Indesign
- Gérer des feuilles de styles avancées

- Créer des calques évolués
- Exploiter les styles GREP

À qui s'adresse cette formation ? Public :

Cette formation cible les utilisateurs ayant un minimum de pratique de la PAO et souhaitant traiter leurs visuels numériques avec Adobe InDesign, C'est également une préparation complète pour ceux qui veulent passer la certification ACA - Adobe Certified Associate.

Prérequis :

Ce cours nécessite de bien connaître son environnement de travail Mac ou PC.

Contenu du cours Cursus InDesign Environnement

Préférences et raccourcis Réglages des formats de pages Fonds perdus et commentaires

Affichage

Les fenêtres et l'espace de travail Les repères

Les compositions

Documents

Pages

Gabarits

Les blocs

Créer et manipuler les blocs Le multicolonnage Attributs de blocs Chainage des blocs de textes

Capital Social: 50000 DT MF: 1425253/M/A/M/000 RC: B91211472015

Tél. / Fax.: +216 73362 100 Email: contact@itgate-training.com Web: www.itgate-training.com Adresse: 12 Rue Abdelkadeur Daghrir - Hammam Sousse 4011 – Tunisie

Le texte

Présentation du texte
Gestion du texte
Chaînage du texte entre plusieurs blocs
Attributs de caractères
Attributs de paragraphes
Puces et numérotation
Le foliotage

Les objets

Création de tracés Modification de tracés Présentation des objets

Adobe bridge

Utilisation d'Adobe Bridge Importation d'éléments via Adobe Bridge

Importation d'images

Importation des images bitmaps Importation des images vectorielles Gestion des images Interactivité entre Indesign et Photoshop

La colorimétrie

Création de nuances Création de dégradés

La diffusion

Impression
Exportation Indesign
Exportation PDF

Capital Social: 50000 DT MF: 1425253/M/A/M/000 RC: B91211472015

Tél. / Fax.: +216 73362 100 Email: contact@itgate-training.com Web: www.itgate-training.com

Adresse: 12 Rue Abdelkadeur Daghrir - Hammam Sousse 4011 – Tunisie

Gestion des fichiers

Les échanges entre InDesign, Illustrator et Photoshop Enregistrement et exportation des documents Copier/Coller d'un tracé Illustrator vers InDesign

Le texte

Texte curviligne Insertion des glyphes

Les tableaux

Création d'un tableau Mise en forme d'un tableau Importation de fichiers Excel Ligne d'en tête et de pied de tableaux

La tabulation

Création d'une tabulation Modification des tabulations

Gestion des objets

Transformations d'objets Transparence Effets artistiques Outil Pipette

Les feuilles de styles

Feuilles de styles de paragraphes Feuilles de styles de caractères Feuilles de styles d'objets

Les images

Recadrage Modes d'habillage Couleurs

Capital Social: 50000 DT MF: 1425253/M/A/M/000 RC: B91211472015

Tél. / Fax.: +216 73362 100 Email: contact@itgate-training.com Web: www.itgate-training.com Adresse: 12 Rue Abdelkadeur Daghrir - Hammam Sousse 4011 – Tunisie

Couleurs

Tons directs
Sélecteur de couleurs
Encres mélangées
Aperçu de la séparation
Création Pantone

Fonctions vectorielles

Les tracés transparents Pathfinder

Les outils de transformation

Convertir la forme Transformation manuelle

Travail sur le texte

Gestion des encadrés
Filets de paragraphes
Habillage du texte
Règles de césures et justifications
Approches métriques ou optiques
Compositeur simple ou multiligne
Mode éditeur

Créer un livre

La manipulation des options livres
La création de table des matières
L'optimisation de son travail avec les feuilles de style
Création et mise en forme de l'index

Finition du travail

Fenêtre d'impression Vérification et assemblage des infos Faire un PDF haute résolution pour le Pré-Presse

Capital Social: 50000 DT MF: 1425253/M/A/M/000 RC: B91211472015

Tél. / Fax.: +216 73362 100 Email: contact@itgate-training.com Web: www.itgate-training.com Adresse: 12 Rue Abdelkadeur Daghrir - Hammam Sousse 4011 – Tunisie

Feuilles de styles

Groupes de styles Feuilles de styles de caractères Feuilles de styles de paragraphes Les styles imbriqués Styles de tableaux et de cellules Styles d'objets

Texte: Les styles GREP

Définition
Styles GREP et automatismes
Rechercher / remplacer
Présentation des caractères spéciaux
Texte, glyphe et objet, GREP
Syntaxe et scripts courants
Syntaxe poussée

Utilisation des calques

Créer des calques Hiérarchie

Méthodes de production

Grille de mise en page Bibliothèques

Automatisation

Fusion des données Importation des fichiers XML Exportation des Fichiers XML Organisation des XML

