



Your Gateway to Excellence

Formation Scrum Master

Description de la formation Scrum Master certifiante

Le Scrum Master est un des rôles clés de la méthode agile Scrum. Garant de l'application de la méthode SCRUM, il a un rôle tampon entre l'équipe de développement agile et tous les facteurs qui pourraient la perturber dans l'accomplissement de ses objectifs et le respect de ses engagements. À la différence d'un chef de projet classique ayant des responsabilités de management d'équipe, le Scrum Master est plus un facilitateur et un coach en devenir.

Cette formation Scrum Master certifiante, en plus de mettre en relief les rôles et les qualités humaines d'un Scrum Master, propose de nombreux outils et recommandations issues d'expérience terrain. L'utilisation de nombreux Serious Games classiques de Scrum installe l'atmosphère conviviale et participative propre aux projets agiles.

Objectifs

Objectif opérationnel :

Mettre en œuvre les principes de la méthode SCRUM dans le cadre de projets de développement agile.

Objectifs pédagogiques :

- Initier, planifier et conduire un projet SCRUM
- Animer les différentes réunions SCRUM
- Motiver, impliquer, protéger une équipe Agile

À l'issue de cette formation ScrumMaster, les participants sont invités à passer la certification « Professional Scrum Master » de la fondation Scrum.org.

À qui s'adresse cette formation ?

Public :

Ce stage Scrum Master certifiant s'adresse aux responsables de projets, responsables d'équipes, responsables du développement, responsables de produit, architectes et aux développeurs.

Prérequis :

Avoir participé à un projet informatique, avoir lu un ouvrage sur SCRUM ou avoir participé à la formation Introduction à Scrum et aux méthodes Agile (DIMA).

Contenu du cours Scrum Master certifiante

Introduction et rappels SCRUM

Le Framework Scrum

Rappels du Framework Scrum ;
Les différents rôles et leur prérequis, les planifications et les artefacts Scrum et la notion de livrable
Les qualités d'un bon Scrum Master

L'équipe Scrum

Le dimensionnement des équipes
La notion d'équipe étendue
Les valeurs partagées, la communication et la collaboration

Le rythme

Daily Scrum, Sprint, Releases
L'importance des rituels
Feedback et respiration

Le backlog produit

Les différents types de backlog, leurs représentations
L'interaction avec le product owner, compréhension de l'équipe
Identification des exigences, leur valeur business, leur niveau de priorité, le modèle de Kano
User stories, les critères INVEST, les tests d'acceptance. Le formalisme JBehave

Capital Social: 50000 DT **MF:** 1425253/M/A/M/000 **RC:** B91211472015

Tél. / Fax.: +216 73362 100 **Email:** contact@itgate-training.com **Web:** www.itgate-training.com

Adresse : 12 Rue Abdelkadeur Daghrir - Hammam Sousse 4011 – Tunisie

ATELIER :

Ecriture de User Stories, Business Value Game

Exécution des sprints

Caractéristiques des Sprints et Workflow, l'importance des délais

Les besoins au démarrage, importance de la mise en place de l'environnement, choix des outils, Le sprint 0

Animer les daily stand-up meetings, retour sur la notion de terminé, mise à jour du ScrumBoard

Motivation et augmentation de performance de l'équipe, protéger l'équipe des perturbations

Maintenir les burdown charts, la gestion des écarts, le reporting

Démontrer l'avancement et organiser la progression

Préparer le Sprint Review avec le product owner

Co-Animer le Sprint Review, réussir la démonstration, faciliter les échanges

Tenir compte des feedbacks des parties prenantes pour aider l'équipe à optimiser le product backlog et le contenu des prochaines itérations.

ATELIER :

FeedBack, Conversation Structurée

Inspection/Adaptation source d'amélioration continue

La Rétrospective de Sprint, les participants, la conduite de réunion

Techniques de retrospective, le vote de confiance, l'étude de risque

Quelques métriques : Le Return On Time Invested, Affiner l'estimation de la vélocité

Rétrospective

ATELIER :

Plusieurs innovation games, Empathy Map, SpeedBoat, Analyse SWOT, Consensus Workshop, ...

Capital Social: 50000 DT **MF:** 1425253/M/A/M/000 **RC:** B91211472015

Tél. / Fax.: +216 73362 100 **Email:** contact@itgate-training.com **Web:** www.itgate-training.com

Adresse : 12 Rue Abdelkadeur Daghrir - Hammam Sousse 4011 – Tunisie