

Formation Microsoft Teams Éducation : Apprendre à animer et à administrer une formation à distance

Description de la formation Microsoft Teams Éducation

Lancée par Microsoft en novembre 2016, Microsoft Teams est une plate-forme de communication collaborative regroupant tout à la fois des conversations, des réunions, des fichiers et des applications. Intégrée à la suite Microsoft 365, Teams propose un certain nombre d'extensions permettant sa compatibilité avec des produits ne faisant pas nativement partie de l'écosystème Microsoft.

Microsoft Teams pour l'Éducation s'adresse au corps enseignant (au sens large) souhaitant prendre en charge ou développer l'apprentissage à distance. Grâce à son environnement de classe en ligne (classe virtuelle), Teams offre un cadre de formation favorisant l'assimilation des connaissances par le biais de fonctionnalités de communication centrées sur la collaboration, l'échange et l'accompagnement. Ces classes à distance sont accessibles depuis un mobile, une tablette, un ordinateur ou un navigateur.

Cette **formation Microsoft Teams Éducation : Apprendre à animer et à administrer une formation à distance** vise à vous donner toutes les clés pour appréhender l'environnement MS Teams. Préparation d'un espace de formation virtuel, animation, utilisation et intégration d'outils collaboratifs, gouvernance... Les différentes étapes nécessaires à la bonne mise en œuvre d'une formation y sont présentées et détaillées en vue de vous rendre rapidement opérationnel sur la plate-forme.

Objectifs

Concrètement, cette **formation Microsoft Teams Éducation** vous apporte les connaissances et

compétences nécessaires pour :

- Connaître l'intérêt de Microsoft Teams pour le monde de la formation
- Préparer, ouvrir, animer et fermer un espace de formation virtuel
- Maîtriser les principales fonctionnalités collaboratives utilisées au cours d'une formation
- Intégrer des travaux pratiques à votre classe virtuelle
- Gérer la gouvernance d'un espace Microsoft Teams

À qui s'adresse cette formation ?

Public :

Ce cours MS Teams Éducation s'adresse principalement aux personnes amenées à former des collaborateurs ou à dispenser une formation via Microsoft Teams.

Prérequis :

Aucun pré-requis n'est demandé pour suivre cette formation Microsoft Teams Éducation. Il est fortement néanmoins conseillé de connaître le fonctionnement de la suite Microsoft 365 ainsi que celui de ses principales applications.

Contenu du cours Microsoft Teams Éducation

Microsoft Teams Éducation : présentation et contexte éducatif

Qu'est-ce que Microsoft Teams ?

Les apports de Microsoft Teams pour le monde de la formation

Les différentes licences Teams pour l'Éducation

Les principales fonctionnalités de Microsoft Teams pour animer et gérer une formation

Accueillir les stagiaires

Utiliser les fonctionnalités de communication à distance (appel vidéo, partage d'écran,

conversations, tableau blanc...)

Apprendre à communiquer de façon individuelle (appel vidéo, partage d'écran, conversation 1 :1 ou en groupe restreint)

Utiliser les outils pour suivre et travailler avec les stagiaires lors de travaux pratiques individuels ou collaboratifs

Gérer une feuille d'émargement et suivre l'assiduité

Gérer un formulaire d'évaluation

Préparer, ouvrir et fermer un espace de formation virtuel

Créer une équipe, un canal, ajouter l'onglet : principes et organisation de l'espace de travail Microsoft Teams

Inviter des stagiaires dans une équipe

Personnaliser son espace de formation en ajoutant des fonctionnalités pédagogiques (Office Document, PDF, Wiki, Planner, Stream, Forms, PowerBI, Yammer, Site web, Flow, Power APPs...)

Le suivi pédagogique

Utiliser les outils collaboratifs pour intégrer et animer des travaux pratiques

Créer, modifier et supprimer des documents

Les rubans d'édition

Collaborer dans les documents (co-édition, historique de version, validation)

La page d'accueil

Ajouter une page et des actualités

Ajouter une bibliothèque de publication et adapter les droits des stagiaires

Utiliser le site SharePoint et les APP dans l'espace MS Teams

Faire un onglet MS Teams vers une page

Faire un onglet MS Teams vers une la bibliothèque de publication

La gouvernance d'un espace Microsoft Teams

Les rôles et les fonctionnalités d'administration (administrateur Office 365, administrateur MS Teams, administrateurs SharePoint)



ITgate

Training

Your Gateway to Excellence

La gouvernance des stagiaires et des formateurs

La gouvernance des contenus (cycle de vie des équipes, des canaux et des documents)