Formation Nouveautés SharePoint 2016 pour les utilisateurs des versions précédentes

Objectifs de la formation Nouveautés SharePoint 2016

Le succès de SharePoint est un fait. Les entreprises ont pu penser de façon globale leur plateforme coopérative tant au niveau organisationnel que technique et éviter la prolifération des sources d'informations tout en homogénéisant leur accès avec un simple navigateur.

Avec cette nouvelle version de plateforme collaborative, SharePoint 2016 s'enrichit de nouvelles fonctionnalités pour plus de mobilité pour les nouveaux équipements mobiles des utilisateurs et une palette de nouveaux services Online.

Cette formation « Nouveautés SharePoint 2016 pour les utilisateurs » vous présente de façon très concrète comment les mettre en œuvre. Les nouveautés par rapport aux précédentes versions (2007, 2010 et 2013) sont présentées mais l'accent est également mis pour (re) découvrir et adopter des fonctionnalités avancées méconnues.

À qui s'adresse cette formation ?

Public :

Cette formation « Nouveautés SharePoint 2016 pour les utilisateurs » s'adresse aux utilisateurs, aux responsables de sites, aux administrateurs et aux développeurs des précédentes versions de SharePoint qui souhaitent découvrir les nouvelles fonctionnalités de SharePoint 2016.

Prérequis :

Etre à l'aise dans l'utilisation d'une version précédente de SharePoint au quotidien.

Contenu du cours Nouveautés SharePoint 2016

Nouvelle interface utilisateur de SharePoint 2016

Amélioration de la productivité : les tâches récurrentes encore plus accessibles pour les utilisateurs finaux
Nouvelle personnalisation de l'apparence simplifiée (branding)
Personnaliser son interface avec « Design Manager » pour gérer la convergence des interfaces (style Metro, Windows 8, Windows Phone) et prendre en compte les équipements mobiles (mobiles et tablettes)
Les modèles de sites
Nouveautés de SharePoint 2016 concernant les nouveaux modèles de sites Infopedia et Next Generation Portal (Internet)
Nouveautés de SharePoint 2016 concernant les nouveaux modèles de sites Sway (Internet, Extranet)

Le travail collaboratif dans SharePoint 2016

Partager rapidement l'information
Editer les propriétés des éléments dans une Webpart (édition rapide)
Discussions sur les documents
OneDrive
Nouvelle gestion du rating
Rappel sur l'organisation des fichiers
Les nouveautés de SharePoint 2016 : la nouvelle interface d'administration
Disposer d'un accès unique pour toutes ses tâches grâce à l'intégration entre SharePoint, Project Server et Exchange ; nouveautés de SharePoint 2016
Nouveautés de SharePoint 2016 pour organiser le travail collaboratif dans SharePoint : la notion de groupes dans Office 365, l'extension des fonctionnalités de SharePoint Server via son intégration à SharePoint Online, Skype for Business Online, Exchange Online et Yammer
Nouveautés de SharePoint 2016 pour le nouveau module de centre de conformité / gouvernance

de l'information, l'extension des fonctionnalités de SharePoint Server via son intégration à SharePoint Online

La gestion des contenus

Rappel sur la gestion de contenus avancée (cycle de vie de documents et de site)
La publication multi-rubriques (cross sites)
La publication de catalogue de produits
La recommandation de contenu
La gestion des vidéos
Des URLs lisibles
Le service de traduction de contenu (Machine Translation Service)
Nouveautés de SharePoint 2016 concernant le téléchargement des éléments de site (temps et poids de fichier)
Nouveautés de SharePoint 2016 pour gérer les vidéos : le portail Office 365 Vidéos, l'extension des fonctionnalités de SharePoint Server via son intégration à SharePoint Online
Nouveautés de SharePoint 2016 Server concernant les « liens durables » (extensions des ID uniques)

Le moteur de recherche

Nouveaux critères et nouvelles présentations
Changements liés à l'intégration du moteur FAST
L'administration de la recherche
La navigation par métadonnées
La prévisualisation des documents
Amélioration de la pertinence
Intégration des fonctionnalités de recherche au Client Object Model
Les Webparts basés sur la recherche
Le module e-Discovery
Le suivi de l'activité d'un site (Rapport d'audit, Web analytics)
Nouveautés de SharePoint 2016 pour des fonctionnalités de publication personnalisées basées sur la recherche : l'extension des fonctionnalités de SharePoint Server via son intégration à

SharePoint Online, Delve Office 365

La place des réseaux sociaux dans SharePoint 2016

Les Apps et les sites « sociaux » : Les outils conversationnels, la Communauté et le portail des communautés
La réputation des personnes et la modération des contributions
Les documents personnels et les fonctionnalités de partage
Présentation du profil riche
Les nouveautés dans les flux d'activité (style Facebook)
Les fonctionnalités de suivi (personnes, sites, contenus, conversations, tags)
Disposer d'un accès unique pour toutes ses tâches (SharePoint, Exchange, Project Server)
Nouveautés de SharePoint 2016 pour des fonctionnalités de réseau social : l'extension des fonctionnalités de SharePoint Server via son intégration à SharePoint Online, Yammer, l'intégration du fil de discussion dans les documents, les fonctionnalités de données de profil social de Delve Office 365

Business Intelligence

La place de SharePoint dans l'offre BI de Microsoft
SharePoint avec Excel et Visio
Créer des rapports interactifs avec les éditions 2013 et 2016 d'Excel
Nouveautés de SharePoint 2016 : l'extension des fonctionnalités de SharePoint Server via son intégration à SharePoint Online, les nouvelles fonctionnalités de Office 365 Power BI

Intégration globale de SharePoint 2016

La puissance combinée d'Office 365, SharePoint 2016, Exchange 2016, Skype for Business 2016, et Office 2016
Intégration globale de SharePoint en dehors du monde Office et de Microsoft : les fonctionnalités de connexion externes
La conception d'applications métier dans SharePoint
La place d'Access
L'App Store d'entreprise

La création de formulaires

L'App Store d'entreprise.