

Formation PowerPoint 2016 : Animation avancée - Perfectionnement (Certifiante)

Objectifs de la formation PowerPoint 2016

Il est plus facile de retenir l'attention d'un auditoire ou de faire passer ses idées en s'appuyant sur des supports visuels de qualité. PowerPoint permet précisément la création de présentations "attractives".

Cette formation vise à fournir aux participants les compétences nécessaires à la conception de présentations percutantes avec PowerPoint 2016. Ils apprendront notamment à valoriser leurs créations en y intégrant différents types d'objets (graphiques, tableaux, dessins, vidéos...), des effets d'animations, etc.

Plus concrètement, à l'issue de ce cours vous serez capable de:

- Paramétrer et personnaliser un diaporama
- Dynamiser sa présentation avec des transitions et des animations élaborées
- Perfectionner vos textes en créant un sommaire, des liens hypertextes, des boutons d'action
- Savoir utiliser l'écran de contrôle (mode présentateur) pour optimiser votre projection
- Atteindre le niveau Expert de la certification TOSA

À qui s'adresse cette formation ?

Public :

Toute personne réalisant des présentations, et nécessitant une parfaite connaissance des fonctionnalités avancées offertes par PowerPoint.

Prérequis :

Avoir suivi la Formation PowerPoint 2016 : Initiation - Maitriser les fonctions de base (Certificante) (Réf. MPI16) ou en posséder les connaissances équivalentes.

Contenu du cours PowerPoint 2016

Optimiser son environnement et l'exploitation de son diaporama

Personnalisation de l'environnement et de l'affichage : Barre d'outils Accès rapide ; Affichage de l'onglet Développeur ; Repères ; Les Options de PowerPoint (Correction automatique)

Gestion des Propriétés de la présentation ; Inspection, vérification et protection d'une présentation avant diffusion

Contournement des problèmes liés à la réutilisation de diapositives issues d'une autre présentation

Création de Sections dans une présentation ; Gestion des Pieds de pages et numérotation

Devenir expert dans le paramétrage de son diaporama

Paramétrage d'un diaporama ; Diaporama personnalisé ; Exécution automatique en boucle :

Vérification du minutage ; Enregistrement du diaporama ; Enregistrement à l'écran (2013)

Utilisation du mode présentateur : Maîtrise de l'ensemble des options de présentation (zoom, simulation pointeur laser, annotation)

Révision d'une présentation : Insertion de commentaires et suivi des modifications

Différentes façons de diffuser une présentation : paramétrage et impression sous forme de documents (plusieurs diapositives par page ou en page de commentaire) ; Diffusion en ligne ;

Export vers Word ; Enregistrement en Html/JPG ; Enregistrement vidéo

Perfectionner la gestion de vos textes

Importation des titres d'un document Word pour créer automatiquement une présentation

Utilisation du mode plan pour structurer la présentation, scinder ou assembler des diapositives (Augmenter/Diminuer) ; Réduction/Développement des détails

Création d'un sommaire avec Liens hypertextes

Création de Liens hypertextes ou Boutons d'action : Déplacement dans une présentation ;

Changement d'orientation de diapositive par l'appel une autre présentation ; Appel à d'autres logiciels (ouverture de fichier Excel)
Recherche et Remplacement de texte ou de polices

Maitriser la création et modification des objets de la présentation

Les outils avancés de modifications d'images : Suppression de l'arrière-plan ; Utilisation de la Pipette ; Modification des points d'une forme ; Le volet de sélection des objets (nommage des objets)

Perfectionnement sur possibilités SmartArts pour la création d'organigramme complexe

Insertion d'objets sous forme d'icône

Étude des différentes insertions d'objets ; Options de collage spécial ; Utilisation du volet presse papier et du volet de sélection d'objets ; Changement, édition et mise à jour des fichiers incorporés ou liés

Insertion, découpage, paramétrage et animation des fichiers audio et vidéo

Dynamiser son animation

Créer des effets d'animations multiples et complexes sur tout type d'objet (Formes, Graphiques, SmartArt) : Effets d'apparition/d'emphase/de sortie/trajectoires ; Les différentes Options d'effet ; Gestion du Délai et de la Durée ; Les déclenchements Animations, liens et boutons d'actions dans les masques

Optimiser et approfondir l'utilisation des masques, thèmes et modèles

Création de dispositions et de masques de diapositives : Insertion d'espaces réservés ; Nommage, Changement d'ordre des dispositions et des masques ; Masquage des graphiques d'arrière-plan ; Conserver un masque

Personnalisation des masques de page de notes et de documents

Création de Thèmes personnalisés (extension .thmx) ; Création de nouveaux jeux de Couleur et de Polices ; Application à tout ou partie de la présentation

Création de modèles personnalisés (extensions .potx ou .potm)