

# Formation VBA : Programmation VBA pour Office

## Objectifs de la formation VBA

VBA est une version simplifiée du très populaire langage Visual Basic. Il permet à tous les informaticiens d'aborder facilement le développement. Par ailleurs, Office apporte une richesse d'interfaces utilisateur et de fonctions qui peuvent être réutilisées dans une application sous forme d'objets incorporés.

Ce stage, très pratique, combine la maîtrise du langage VBA et la connaissance du modèle d'objets exposé par Office. Il permet donc de développer rapidement des applications sur-mesure. Cette formation VBA vous permettra de:

- Savoir automatiser des solutions informatiques élaborées basées sur l'intégration des composants Office pilotés par VBA
- Apprendre à développer rapidement une application VBA
- Pouvoir exploiter la synergie des composants de la suite Office dans une application

## À qui s'adresse cette formation ?

### Public :

Développeurs VBA

### Prérequis :

Maîtriser l'utilisation d'Excel, Access et Word

## Contenu du cours VBA

### Généralités VBA

Enregistrer et exécuter des macros dans Excel et Word

Modifier des macros enregistrées

Se situer dans l'éditeur VBE (la fenêtre Code, la fenêtre Explorateur de projets...)

Créer des procédures Sub et des procédures Function

### Structure du langage VBA

Utiliser les variables et les constantes

Les instructions de structuration (IF, boucles Do et For...)

Documenter le code

Gérer les erreurs d'exécution

### Les outils d'assistance au développement VBA

Utiliser l'aide en ligne

Utiliser l'assistance en ligne (complément automatique des instructions, info express et info bulles automatiques)

Consulter la documentation sur les objets avec l'explorateur d'objets

Mettre au point les procédures avec les outils de débogage

### Les boîtes de dialogue

Saisir et afficher des données avec InputBox et MsgBox

Utiliser les boîtes de dialogues prédéfinies des applications Office

### Les formulaires utilisateurs VBA (UserForms)

Créer et utiliser des formulaires VBA (UserForms)

Utiliser les outils de dialogue (boutons de commandes, zones de texte, zones de listes, cases à cocher...) dans les formulaires

Ajouter des contrôles ActiveX

## Menus et barres d'outils

Exécuter une macro depuis une barre d'outils personnalisée

Exécuter une macro depuis un menu personnalisé

## L'approche orientée Objet avec VBA

Se familiariser avec les notions d'objets, classes, collections

Faire la distinction entre propriétés, méthodes, événements...

## La programmation événementielle en VBA

Mettre en oeuvre les principaux événements se produisant dans Microsoft Office

Associer le déclenchement d'une procédure à un événement

## Manipulation par VBA des objets Excel

Visualiser l'architecture des objets Excel

Utiliser l'objet Application pour des actions concrètes (inhiber l'affichage, ne pas afficher les messages d'alerte...)

Piloter en VBA la création, l'ouverture, la fermeture et l'enregistrement de classeurs

Importer des fichiers de type texte pour les formater et alimenter une base de données

Sélectionner, créer, déplacer, copier, supprimer une feuille d'un classeur

Déplacer et copier des feuilles entre classeurs

Mettre en oeuvre les différents modes de référencement des cellules dans Excel

Écrire et lire des données dans des cellules

Mettre en forme les cellules Excel

Copier, coller des plages de cellules

Créer et mettre à jour des tableaux croisés dynamiques et des graphiques

## Manipulation par VBA des objets Word

Visualiser l'architecture des objets Word

Piloter en VBA la création, l'ouverture, la fermeture et l'enregistrement de documents

Créer et utiliser des signets pour accéder à des emplacements précis d'un document

Créer, sélectionner, modifier la structure et saisir des données dans des tableaux Word

## Piloter les publipostages de Word

### Manipulation par VBA des objets Access

Visualiser l'architecture des objets Access

Ouvrir, sélectionner et fermer des formulaires Access

Modifier les propriétés d'un formulaire par VBA (lecture seule, saisie uniquement...)

Utiliser les formulaires pour consulter, ajouter, supprimer, trier, et filtrer des données

Personnaliser et sécuriser la saisie des données en programmant l'exécution de code sur des événements liés aux formulaires

Piloter Access à l'aide de l'objet DoCmd

L'objet Report : principales propriétés et méthodes

Les contrôles des formulaires : principaux types, principales propriétés et méthodes

### Pilotage intégré des composants d'Office à l'aide de VBA

Piloter les objets d'une application Office à partir d'une procédure située dans une autre application Office (Automation)

Gérer avec VBA les opérations de copier;coller entre applications Office (OLE)

Échanger des données entre les variables VBA, les champs des tables et des requêtes Access, les contrôles des formulaires Access, les variables de documents

Word, le contenu des documents Word et les cellules des classeurs Excel

### Accès aux données

Accès aux données avec les objets de programmation (ADO, DAO)

Accès aux données par des instructions SQL

Intégration des instructions SQL dans les procédures VBA

Création et exploitation de bases de données depuis Office sans implantation d'Access (objets DATABASES, TABLEDEFS, QUERYDEFS, FIELDS)

Utilisation d'ActiveX

Utilisation de bibliothèques de procédures

Utilisation de fichiers de macros complémentaires

Utilisation de procédures stockées



**ITgate**  
Training

Your Gateway to Excellence

Accès aux fonctions des DLL

Création de modules de classe

Outils et éléments de méthodologie permettant de développer une application structurée et sécurisée avec Office